

Общество с ограниченной ответственностью
«Профессиональные правовые системы»
(ООО «Профессиональные правовые системы»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор П.Ю.Тананыкин
«06» февраля 2026 г.

ПОЛИТИКА ОПЕРАТОРА

№ 11-01/239 от 06.02.2026

г. Минск

в отношении обработки
персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных Общества с ограниченной ответственностью «Профессиональные правовые системы» (далее – Политика) разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) в целях защиты персональных данных, а также прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с Законом и разъясняет субъектам персональных данных, как, для каких целей и на каком правовом основании их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.3. Политика применяется к отношениям, связанным с обработкой Обществом с ограниченной ответственностью «Профессиональные правовые системы» (далее – Оператор) персональных данных:

- пользователей веб-сайта <https://bii.by/> (далее – Правовая платформа);
- пользователей веб-сайта business-info.by;
- пользователей statuspro.by (далее – Портал);
- лиц, направивших Оператору обращения;
- соискателей (кандидатов) на трудоустройство;
- действующих, потенциальных, несостоявшихся контрагентов Оператора (в том числе заказчиков, пользователей, клиентов, потребителей), иных внешних заинтересованных сторон в процессе, в связи и в целях совершения Оператором хозяйственной, в том числе предпринимательской, деятельности;
- уполномоченных представителей, работников действующих и (или) потенциальных и (или) несостоявшихся контрагентов Оператора - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, иных субъектов хозяйствования;
- полученных Оператором иными способами, предусмотренными настоящей Политикой.

1.4. Политика не распространяется на обработку персональных данных:

- в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников);
- при использовании систем видеонаблюдения в помещениях;
- при обработке файлов cookie на Правовой платформе, Портале и иных информационных ресурсах Оператора;
- в отношении веб-сайтов Оператора, которые не поименованы в настоящей Политике.

1.5. Контакты Оператора: ООО «Профессиональные правовые системы» (зарегистрировано в Республике Беларусь, является резидентом Республики Беларусь и расположено по адресу: 220034, г. Минск, ул. Платонова, д. 1Б, комн. 521), УНП 101468169, адрес электронной почты: pd@business-info.by, телефон +375 17 388 32 52.

1.6. Настоящая Политика публикуется в открытом доступе в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу:

https://bii.by/files/privacy_21.pdf и
<https://clck.ru/3RnMBs>

1.7. Настоящая Политика действует с момента ее утверждения. Политика может быть изменена Оператором в любое время в одностороннем порядке без предварительного уведомления субъектов персональных данных. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда в соответствии с актами законодательства Республики Беларусь согласие субъекта персональных данных не требуется.

2.2. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (за исключением специальных персональных данных*) не требуется:

- на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором (действий, направленных на заключение договора);
- при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном Оператору и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа;
- в отношении распространенных ранее персональных данных до момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;
- в случаях, когда обработка персональных данных Оператором является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;
- при обработке в процессе трудовой деятельности.

** Специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к*

административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные.

2.3. Оператор устанавливает цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются, перечень обрабатываемых персональных данных, правовые основания обработки персональных данных, срок их хранения согласно приложению 1 к настоящей Политике.

2.4. Оператор осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без их использования, в том числе смешанным способом обработки данных.

2.5. Обработка персональных данных в зависимости от цели обработки включает в себя любые действия или совокупность действий, которые совершаются с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, блокирование, распространение, предоставление (в том числе трансграничная передача), удаление и анонимизацию/обезличивание персональных данных. Оператор осуществляет распространение персональных данных при размещении информации об участниках проводимых мероприятий на информационных ресурсах Оператора, в социальных сетях и мессенджерах.

2.6. Оператор предоставляет персональные данные государственным органам (учреждениям, организациям) при наличии правовых оснований, установленных законодательством Республики Беларусь о персональных данных.

2.7. Оператор ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных целей обработки и не допускает их избыточной обработки, а хранение персональных данных осуществляет в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки.

2.8. При определении сроков хранения персональных данных Оператор руководствуется сроками, определенными следующими нормативными правовыми актами:

- Положением о порядке предварительной идентификации пользователей интернет-ресурса, сетевого издания, новостного агрегатора, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 ноября 2018 г. № 850;
- Перечнем типовых документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием сроков хранения, утвержденным постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 (далее – Перечень).

Если срок хранения персональных данных не определен Перечнем, Оператор самостоятельно определяет такой срок исходя из целей обработки персональных данных и специфики деятельности, при этом исключается избыточная их обработка.

По истечении установленных сроков хранения персональных данные, содержащиеся в информационных системах (ресурсах) Оператора, подлежат удалению. Документы, содержащие персональные данные, уничтожаются в порядке, установленном законодательством об архивном деле и делопроизводстве.

3. УПОЛНОМОЧЕННЫЕ ЛИЦА

3.1. Оператор поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам.

3.2. Уполномоченные лица осуществляют обработку персональных данных на основании заключенного с Оператором договора и обязуются соблюдать принципы, правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Законом. Для каждого уполномоченного лица Оператором определяются цели и условия обработки персональных данных, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, указываются необходимые меры и требования, предъявляемые к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Законом.

3.3. Перечень уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению ООО «Профессиональные правовые системы», содержится в приложении 2 к настоящей Политике.

4. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ

4.1. Оператор осуществляет трансграничную передачу персональных данных:

- для обеспечения непрерывной коммуникации с пользователями социальных сетей и мессенджеров (Instagram, LinkedIn, Telegram, Viber, видеохостинг YouTube, Facebook, VK, OK, Google, Yandex);

- для рассылки информационных, рекламных, сервисных и иных сообщений, а также при направлении информации в целях регистрации и обеспечения участия субъекта персональных данных в мероприятии по электронной почте (e-mail-сообщения);

- для рассылки информационных, рекламных и иных сообщений, а также при направлении информации в целях регистрации и обеспечения участия субъекта персональных данных в мероприятии через контактный номер телефона посредством Viber-сообщений;

- в связи с использованием веб-сервисов обмена быстрыми сообщениями с пользователями интернет-ресурсов Оператора (в частности, на Правовой платформе);

- в связи с использованием сервисов для создания и проведения вебинаров, видеоконференций, онлайн-трансляций, онлайн-встреч.

4.2. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранного государства может осуществляться Оператором, если:

4.2.1. на территории иностранного государства обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных*, – без ограничений при наличии правовых оснований, предусмотренных Законом;

** Перечень иностранных государств, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, определен приказом Национального центра защиты персональных данных Республики Беларусь от 15 ноября 2021 г. № 14 «О трансграничной передаче персональных данных».*

4.2.2. на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, – в случаях, предусмотренных статьей 9 Закона, в том числе:

- когда дано согласие субъекта персональных данных, при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

- при размещении информации о своей деятельности в глобальной компьютерной сети Интернет;

- когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

4.3. Оператор при использовании сервисов ОК, VK, Yandex, веб-сервисов обмена быстрыми сообщениями на веб-сайтах Оператора (в частности, на Правовой платформе), сервисов для создания и проведения вебинаров, видеоконференций и онлайн-трансляций, а также при направлении информации по адресу электронной почты почтовых сервисов «Яндекс Почта», Mail.ru осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территорию государств, где обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, в частности в Российскую Федерацию.

4.4. Оператор не осуществляет трансграничную передачу специальных персональных данных.

4.5. Если для обработки персональных данных уполномоченным лицом по поручению Оператора необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Оператор. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия уполномоченного лица, которому Оператор обработки персональных данных поручил обработку персональных данных, несет Оператор.

4.6. Оператор при осуществлении коммуникаций посредством сервисов Instagram, Telegram, Viber, LinkedIn, видеохостинга YouTube, Facebook, Google осуществляет трансграничную передачу персональных данных в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, ввиду нахождения серверов данных сервисов на территории таких государств, в частности в США.

4.7. Оператор при осуществлении рассылки информационных, рекламных и иных сообщений, а также при направлении информации в целях регистрации и обеспечения участия субъекта персональных данных в мероприятии по электронной почте (e-mail-сообщения), а также через контактный номер посредством Viber-сообщений осуществляет трансграничную передачу персональных данных:

- номера телефона – оператору сервиса обмена электронными сообщениями Viber Media S.à r.l, в том числе в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, ввиду нахождения коммуникационных серверов Viber Media S.à r.l в этих государствах;

- адреса электронной почты – почтовым сервисам обмена электронными сообщениями – в случае, если предоставленный субъектом персональных данных адрес электронной почты принадлежит почтовому сервису, коммуникационные сервера которого располагаются за пределами Республики Беларусь, в том числе в иностранные государства, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, ввиду нахождения коммуникационных серверов ряда почтовых сервисов в этих государствах.

4.8. В связи с вышеуказанным Оператор информирует субъектов персональных данных о существовании рисков, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты персональных данных в таких иностранных государствах:

- отсутствие специального законодательства, регулирующего обработку персональных данных, требований по соблюдению таких норм;
- отсутствие обязательных требований по наличию и соблюдению локальных актов по обработке персональных данных;
- отсутствие уполномоченного государственного органа по защите персональных данных;
- риск использования ненадлежащих способов получения персональных данных;
- риск использования ненадлежащих способов защиты персональных данных от утечки;
- риск незаконной обработки персональных данных, в результате чего персональные данные могут стать доступными неограниченному кругу лиц.

4.9. С дополнительной информацией о порядке обработки персональных данных указанных выше сервисов можно ознакомиться в сети Интернет по следующим ссылкам:

Instagram: help.instagram.com/155833707900388;

TikTok: tiktok.com (европейский регион) или row/privacy-policy (остальной мир);

Telegram: telegram.org/privacy;

YouTube использует общую политику Google по адресу: <https://policies.google.com/terms?hl=ru>;

Facebook: facebook.com;

Viber Media S.à r.l: <https://www.viber.com/ru/terms/viber-privacy-policy>;

LinkedIn: <https://ru.linkedin.com/legal/privacy-policy>;

Google: <https://policies.google.com/privacy?hl=ru>.

4.10. С дополнительной информацией о порядке обработки персональных данных почтовыми сервисами можно ознакомиться на сайтах наиболее популярных почтовых сервисов:

Почта Mail.ru: <https://help.mail.ru/legal/terms/mail/privacy/>;

Яндекс Почта: https://yandex.ru/legal/promail_offer/ru/;

Outlook.com: <https://www.microsoft.com/ru-RU/privacy/privacystatement>;

Gmail.com: <https://policies.google.com/privacy?hl=ru>.

5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

5.1. Согласно законодательству о персональных данных субъект персональных данных имеет следующие права:

5.1.1. право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных.

Субъект персональных данных вправе: получить информацию о месте нахождения Оператора, получить подтверждение факта обработки своих персональных данных, узнать конкретный перечень обрабатываемых персональных данных, источник их получения, правовые основания и цели обработки персональных данных, срок, на который дано согласие, а также ознакомиться с наименованием и

местом нахождения уполномоченных лиц Оператора – без обязательства обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации;

5.1.2. право на внесение изменений в свои персональные данные.

В случаях, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными, субъект персональных данных вправе подать Оператору заявление, обосновывающее необходимость внесения таких изменений;

5.1.3. право на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам.

Субъект персональных данных вправе получить от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно;

5.1.4. право на прекращение обработки персональных данных и (или) их удаление.

Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки и (или) удаления своих персональных данных (при отсутствии у Оператора иных оснований для обработки, предусмотренных законодательством). В течение 15 дней с момента получения запроса Оператор прекратит обработку соответствующих персональных данных, осуществит их удаление и уведомит субъекта персональных данных об этом. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор примет меры по недопущению дальнейшей обработки, уведомив субъекта персональных данных об этом. Исключение составляют случаи, когда Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Республики Беларусь;

5.1.5. право на отзыв согласия на обработку своих персональных данных.

Субъект персональных данных вправе в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие, предоставленное Оператору, на обработку персональных данных посредством:

- заполнения электронной формы «Отзыв согласия на обработку персональных данных» в нижней части Правовой платформы (в отношении соответствующих согласий, которые субъект персональных данных выразил в электронной форме на Правовой платформе);

- заполнения электронной формы «Отзыв согласия на обработку персональных данных» в нижней части Портала (в отношении соответствующих согласий, которые субъект персональных данных выразил в электронной форме на Портале);

- подачи в адрес Оператора заявления (порядок подачи заявления описан ниже);

5.1.6. право на обжалование действия (бездействия) и решения Оператора, нарушающих права субъекта персональных данных при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь. Жалоба подается в Национальный центр по защите персональных данных Республики Беларусь в электронной или письменной форме. Срок рассмотрения жалобы – 1 месяц со дня, следующего за днем ее регистрации. Порядок обжалования установлен Положением о Национальном центре защиты персональных данных, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 28 октября 2021 г. № 422.

5.2. Субъект персональных данных следует следующему механизму реализации своих прав:

5.2.1. заявления об осуществлении прав направляются в адрес Оператора. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может обратиться к лицу Оператора, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, в том числе направив заявление в письменной форме или в виде электронного документа;

5.2.2. заявление в письменной форме субъекту персональных данных необходимо направить Оператору по адресу для корреспонденции: а/я 102, 220034, г. Минск;

5.2.3. заявление в виде электронного документа субъекту персональных данных необходимо направить на адрес электронной почты: pd@business-info.by. При этом под электронным документом понимается документ в электронном виде, подписанный электронной цифровой подписью, признаваемой в Республике Беларусь;

5.2.4. заявление должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (если имеется);
- адрес места жительства (места пребывания);
- идентификационный номер или номер документа, удостоверяющего личность (при отсутствии идентификационного номера) субъекта персональных данных, если такая информация указывалась субъектом персональных данных при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

- изложение сути требования;

- личную подпись либо электронную цифровую подпись;

5.2.5. срок рассмотрения заявления субъекта персональных данных составляет не более 15 дней. Исключение составляет рассмотрение заявления о реализации права на получение информации, касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных, которое будет рассмотрено в течение 5 рабочих дней.

Приложение 1
К Политике в отношении обработки персональных данных
ООО «Профессиональные правовые системы»
№ 11-01/239 от 06.02.2026

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке (Термины: ЮЛ – юридические лица, ФЛ – физические лица, ИП – индивидуальные предприниматели)	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных (Термины: Закон – Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных», ГК РБ – Гражданский кодекс Республики Беларусь)	Срок хранения персональных данных
ПОДБОР ПЕРСОНАЛА				
Поиск и оценка соискателей на трудоустройство, осуществление коммуникации с ними	Соискатели на трудоустройство	Персональные данные в соответствии с содержанием резюме (автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т. п.)	1. В отношении распространенных ранее персональных данных (например, на информационном портале государственной службы занятости, сервисе rabota.by) – абз.19 ст.6 Закона. 2. При предоставлении резюме в письменном виде или в виде электронного документа, подписанного соискателем на трудоустройство, – абз.16 ст.6 Закона. 3. При направлении резюме на электронную почту – Согласие. 4. При направлении резюме посредством интернет-сайта – Согласие	1. В случае отказа в трудоустройстве – 6 месяцев. 2. В случае принятия на работу – 1 месяц. 3. При даче Согласия – 1 год либо или до отзыва Согласия

Оформление (прием) на работу	Кандидаты на трудоустройство	В соответствии со ст.26 Трудового кодекса Республики Беларусь	Обработка персональных данных при оформлении трудовых отношений (абз.8 ст.6, абз.3 п.2 ст.8 Закона)	После увольнения – 55 лет
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДОГОВОРОВ И ДР.)				
Направление идентификационных данных для доступа на сайт (информационный ресурс Оператора)	Потенциальные клиенты (контрагенты, пользователи, заказчики): Уполномоченные представители / работники потенциальных клиентов – ЮЛ ФЛ и ИП	Адрес электронной почты (e-mail)	1. Положение о порядке предварительной идентификации пользователей интернет-ресурса, сетевого издания, новостного агрегатора, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23.11.2018 № 850 «О порядке предварительной идентификации пользователей интернет-ресурса, сетевого издания» (далее именуемое - постановление Совмина № 850 «О порядке предварительной идентификации»). 2. Абз.20 ст.6 Закона. 3. Абз.15 ст.6 Закона (в целях заключения Пользовательского соглашения и Договора присоединения)	Срок действия Пользовательского соглашения + 1 год с момента его расторжения (прекращения) (п.7 Положения, утвержденного постановлением Совмина № 850 «О порядке предварительной идентификации»)
Верификация данных	Клиенты (контрагенты, пользователи, заказчики)	e-mail, номер телефона	1. Постановление Совмина № 850 «О порядке предварительной идентификации»; абз.20 ст.6 Закона. 2. Абз.15 ст.6 Закона	Срок действия Пользовательского соглашения + 1 год с момента его расторжения (прекращения)

	Уполномоченные представители / работники клиентов ЮЛ		(в целях заключения и исполнения Пользовательского соглашения и Договора присоединения)	
	ФЛ и ИП			
Создание, регистрация и использование учетной записи (аккаунт) на сайте	Уполномоченные представители / работники ЮЛ, ФЛ и ИП (далее по тексту приложения вместе именуемые «Пользователи»)	1. ЮЛ (представитель, работник): ФИО, рабочий e-mail, рабочий номер телефона, логин и пароль, сетевой IP-адрес и тип устройства Пользователя, внутренний идентификатор (ID), история взаимодействия Пользователя с информационным ресурсом, иная информация, относящаяся к персональным данным пользователя по собственному желанию в своем профиле, личном кабинете (необязательные данные). 2. Для ФЛ, ИП: Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) - ФИО; адрес электронной почты (e-mail); номер телефона, логин и пароль, сетевой IP-адрес и тип устройства Пользователя, внутренний идентификатор (ID), история взаимодействия Пользователя с Сайтом, иная информация, относящаяся к персональным данным	1. Обработка персональных данных является необходимой в части выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз.20 ст.6 Закона; подп.1.3 п.1 ст.30 ¹ Закона Республики Беларусь от 17.07.2008 № 427-З «О средствах массовой информации» (далее – Закон № 427-З); постановление Совмина № 850 «О порядке предварительной идентификации». 2. Абз.8 ст.6 Закона. 3. Абз.15 ст.6 Закона (Пользовательское соглашение)	Срок действия Пользовательского соглашения + 1 год с момента его расторжения (прекращения)

		Пользователя по собственному желанию в своем профиле, личном кабинете (необязательные данные)		
Отображение информации о Пользователе и его действиях в процессе использования сервиса «Сообщество», создание тем и сообщений	Пользователь	Имя (логин Пользователя), ФИО, e-mail, роль в Сообществе, иные сведения, указываемые Пользователем, в том числе экспертная область, сфера профессиональных интересов, рейтинг Пользователя в Сообществе, количество заданных вопросов, количество оставленных ответов	1. Абз.15 ст.6 Закона (Пользовательское соглашение). 2. Постановление Совмина № 850 «О порядке предварительной идентификации»	Срок действия Пользовательского соглашения + 1 год с момента его расторжения (прекращения)
Модерация, размещение сообщений Пользователей, блокировка за нарушение	Пользователи	Имя (логин), ФИО Пользователя, текст сообщения, e-mail, роль Пользователя в Сообществе	1. Абз.15 ст.6 Закона (Пользовательское соглашение). 2. Закон № 427-3. 3. Постановление Совмина № 850 «О порядке предварительной идентификации»	Срок действия Пользовательского соглашения + 1 год с момента его расторжения (прекращения)
Размещение сведений об авторе публикации / аналитического материала / аудиовизуального произведения на информационных ресурсах Оператора	Авторы публикаций, аналитических материалов / аудиовизуальных произведений	Информация об авторе аналитического материала / аудиовизуального произведения, ФИО, должность, место работы, профессия (род трудовой деятельности), ученое звание (степень)	1. Абз.15 ст.6 Закона. 2. Ст.15 Закона Республики Беларусь от 17.05.2011 № 262-3 «Об авторском праве и смежных правах»	Срок, на который предоставляется право на использование авторских материалов согласно соответствующему договору
Размещение фотографии, аудио-, видеозаписи автора публикации / аналитического материала /	Авторы аналитических материалов / аудиовизуальных произведений	Фотография / аудиовизуальное изображение (видеозапись, аудиозапись)	Согласие	Срок, на который предоставляется право на использование авторских материалов согласно соответствующему договору

аудиовизуального произведения				
Направление запроса на получение демодоступа (демоверсии, бесплатного пробного периода) к информационному ресурсу Оператора	Потенциальные клиенты (контрагенты, пользователи, заказчики): Уполномоченные представители / работники Потенциальных клиентов – ЮЛ ФЛ и ИП	Для работников / представителей ЮЛ: ФИО, должность контактного лица, название организации; УНП; рабочий номер телефона, рабочий e-mail. Для ФЛ: ФИО, номер телефона, e-mail (УНП – для ФЛ, осуществляющих предпринимательскую деятельность), e-mail контактных лиц	Для работников, представителей ЮЛ – абз.8, 15, 20 ст.6 Закона (ст.49, п.1 ст.184, ст.391 ГК РБ (далее – гражданское законодательство), ст.1, 19, 53 Трудового кодекса (далее – законодательство о труде). Для ФЛ, ИП, - абз.15 ст.6 Закона (в целях заключения договора: договора присоединения и (или) Пользовательского соглашения)	Если договор не был заключен: 1 год с момента направления запроса. Если договор был заключен: в срок действия Пользовательского соглашения + 1 год с момента его расторжения (прекращения)
Заключение и исполнение договора присоединения, пользовательского соглашения, их исполнение и прекращение	Клиенты (контрагенты, пользователи, заказчики): Уполномоченные представители / работники ЮЛ ФЛ и ИП	Для работников / представителей ЮЛ: ФИО, должность контактного лица, название организации; УНП; рабочий номер телефона, рабочий e-mail. Для ФЛ: ФИО, номер телефона, e-mail (УНП – для ФЛ, осуществляющих предпринимательскую деятельность), e-mail контактных лиц	Для работников, представителей ЮЛ – абз.8, 15, 20 ст.6 Закона (ст.49, 391 ГК РБ, ст.1, 19, 53 Трудового кодекса). Для ФЛ, в том числе ИП, - абз.15 ст.6 Закона (в целях заключения договора: договора присоединения и (или) Пользовательского соглашения)	Если договор не был заключен: 1 год с момента направления заявки. Если договор был заключен: в течение всего срока оказания услуг и 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора

Заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров, связанных с материально-техническим обеспечением деятельности организации (поставки, купли-продажи, подряда, возмездного оказания услуг и т. п.)	Уполномоченные представители, работники контрагентов – ЮЛ ФЛ, ИП	Для ФЛ (в том числе ИП): ФИО, адрес регистрации, серия и номер паспорта, e-mail, номер телефона, сведения, связанные с оплатой. Для представителя ЮЛ: ФИО, должность, наименование ЮЛ, рабочий e-mail, рабочий номер телефона	Для работников, представителей ЮЛ – абз.8, 15, 20 ст.6 Закона (ст.49, п.1 ст.184, ст.391 ГК РБ, ст.1, 19, 53 Трудового кодекса). Для ФЛ, в том числе ИП, - абз.15 ст.6 Закона (в целях заключения договора: договора присоединения и (или) Пользовательского соглашения)	В течение всего срока оказания услуг и 3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора
Участие в процедурах государственных закупок, закупок за счет собственных средств	ФЛ – руководители организаций, иные ФЛ, сведения о которых содержатся в конкурсных предложениях, ФЛ, участвующие в процедуре закупки, работе комиссии, а также уполномоченные на подписание договора	ФИО; должность руководителя и (или) иных представителей ЮЛ; наименование организации, УНП, иные данные согласно условиям закупки (при необходимости)	Абз.20 ст.6 Закона (законодательство о государственных закупках, законодательство о закупках за счет собственных средств)	5 лет со дня заключения договора, признания процедуры закупки несостоявшейся или ее отмены, а если проверка налоговыми органами не проводилась – 10 лет
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СЕРВИСА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ ОПЕРАТОРА, А ТАКЖЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ				
Переписка по вопросам, связанным с деятельностью организации, посредством форм обратной связи, онлайн-	Потенциальные и действующие клиенты (контрагенты, пользователи, заказчики):	Имя, e-mail, иные персональные данные, указанные в переписке, наименование профиля в мессенджере / социальной сети	1. В случае заключения (в том числе с целью его заключения) и исполнения договора с ФЛ или ИП – абз.15 ст.6 Закона. 2. В случае заключения (в том числе с целью его заключения) и	При заключении договора – 3 года после завершения переписки. Если обработка осуществляется на

чата на сайте либо социальных сетей	уполномоченные представители / работники Потенциальных клиентов – ЮЛ ФЛ и ИП		исполнения договора с ЮЛ – абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство). 3. В случае переписки с ФЛ и ИП по вопросам, не связанным с заключением и исполнением договора (не связанным с преддоговорной перепиской), или при обработке специальных персональных данных – Согласие	основании Согласия – 3 года либо до отзыва Согласия
Направление сообщений уведомительного характера о существующих возможностях информационных ресурсов Оператора, об изменениях в объеме сервиса, о возможности посещения профессиональных мероприятий (в частности, в рамках Сообщества), о новостях законодательства и аналитики, скомпонованных по запрошенной Пользователем специализации и (или) роду деятельности субъекта хозяйствования	Клиенты (контрагенты, пользователи, заказчики): Уполномоченные представители / работники Потенциальных клиентов – ЮЛ ФЛ и ИП	Для работников / представителей юридического лица: ФИО, должность контактного лица, название организации; УНП; рабочий номер телефона, рабочий e-mail. Для ФЛ: ФИО, номер телефона, e-mail (УНП – для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность)	Абз.15 ст.6 Закона. Договор присоединения, пользовательское соглашение. Для представителя / работника ЮЛ – абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство)	Срок действия Пользовательского соглашения
Рассмотрение	Пользователи	Для работников /	Абз.15 ст.6 Закона.	Срок действия

обращения зарегистрированных Пользователей (сообщения о проблеме, пожелания, предложения, запросы на получение подборок, новостных сообщений с учетом вида деятельности Заказчика\клиента и профессиональной необходимости); ответ на такие обращения		представителей юридического лица: ФИО, должность контактного лица, название организации; УНП; рабочий номер телефона, рабочий e-mail. Для ФЛ: ФИО, номер телефона, e-mail (УНП – для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность)	Договор присоединения, Пользовательское соглашение. Для представителя / работника ЮЛ – абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство). Постановление Совмина № 850 «О порядке предварительной идентификации»	Пользовательского соглашения + 1 год с момента его расторжения (прекращения)
Направление уведомлений, касающихся пользования информационным ресурсом, внутренняя идентификация Пользователя в Системе при совершении последних действий	Пользователи	e-mail, имя (никнейм), номер телефона (SMS)	1. Для ФЛ и ИП – договор (абз.15 ст.6 Закона). 2. Для работника, представителя ЮЛ – абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство), абз.15 ст.6 Закона, Договор присоединения, Пользовательское соглашение. 3. Постановление Совмина № «850 О порядке предварительной идентификации»	Срок Пользовательского соглашения+ 1 год
Направление рекламно-информационных сообщений о работах, услугах посредством направления сообщений по контактному номеру телефона, осуществления телефонного звонка	Потенциальные и действующие клиенты (контрагенты, пользователи, заказчики): ФЛ, ИП	Номер телефона (SMS/Viber), e-mail, имя/ФИО (необязательно)	Согласие	3 года или до отзыва Согласия
Проведение рекламных игр и иных рекламных	ФЛ, ИП - участники рекламной игры,	ФИО (необязательно), имя, номер телефона (SMS/Viber),	1. Абз.20 ст.6 Закона (законодательство о рекламе (для	1. 3 года с даты окончания рекламной игры.

мероприятий, в том числе в социальных сетях	рекламного мероприятия	e-mail, данные профиля в социальной сети	проведения рекламных игр в случаях, предусмотренных законодательством)). 2. Согласие (для проведения рекламных игр в случаях, когда соответствующая обработка не предусмотрена законодательством о рекламе, при проведении рекламных мероприятий)	2. 3 года либо до отзыва Согласия
Участие в программе лояльности	ФЛ, ИП - участники рекламной игры, рекламного мероприятия	Имя, e-mail, ФИО (необязательно), номер телефона, идентификатор участника программы лояльности	1. Абз.20 ст.6 Закона (законодательство о рекламе (для проведения рекламных игр в случаях, предусмотренных законодательством)). 2. Согласие (для проведения рекламных игр в случаях, когда соответствующая обработка не предусмотрена законодательством о рекламе, при проведении рекламных мероприятий)	1. 3 года с даты окончания рекламной игры. 2. 3 года или до отзыва Согласия
Осуществление рассылок рекламно-информационного характера для юридических лиц, проведение иных рекламных мероприятий в отношении юридических лиц	Уполномоченные представители, работники ЮЛ	ФИО; должность руководителя и (или) иных представителей, работников ЮЛ, рабочий телефон, рабочий e-mail; иные данные согласно сути, обстоятельствам и условиям рекламного мероприятия (при необходимости)	Абз.8 ст.6 Закона	3 месяца с даты проведения мероприятия, если более длительный срок не установлен законодательством
Регистрация и обеспечение участия на мероприятии, организуемых Оператором	Пользователи - Потенциальные участники мероприятия	Для работников, представителей ЮЛ: ФИО, адрес рабочей электронной почты, номер рабочего телефона, тема и дата	1. Для работников, представителей ЮЛ – абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде, гражданское законодательство).	3 месяца с момента проведения мероприятия (если основание – Согласие, то 3 месяца, если Согласие не отозвано ранее)

самостоятельно или совместно с партнерами		мероприятия, наименование организации / УНП. Для ФЛ, в том числе ИП: ФИО, адрес электронной почты, номер телефона, тема и дата мероприятия, УНП (ИП)	2. Для ФЛ, в том числе ИП, регистрирующихся для участия в мероприятии в рамках заключенного (заключаемого) договора с Оператором - абз.15 ст.6 Закона. 3. Для ФЛ, в том числе ИП, регистрирующихся для участия в мероприятии без заключения договора с ними или их работодателями, в частности, бесплатные мероприятия, где они планируют участие исключительно как самостоятельные физические лица, - Согласие	
Размещение информации о деятельности организации, в том числе мероприятиях Оператора, на интернет-сайте, в социальных сетях и мессенджерах	Пользователи - участники мероприятия	ФИО, изображение (в том числе фотоизображение, видеоизображение, видеозапись, аудиозапись), иные размещаемые сведения (интервью, выступление и др.)	Если субъект персональных данных является основным объектом съемки 1. Абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде) – если участие в публичных мероприятиях и выступлениях охватывается трудовой функцией работника. 2. Абз.19 ст.6 Закона – при обработке общедоступных персональных данных. 3. Согласие – в иных случаях	Если обрабатываются общедоступные персональные данные – до момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами. Если обработка осуществляется на основании Согласия – указывается срок действия

				Согласия либо «до отзыва Согласия»
			При съемке общего плана, в том числе в рамках новостного контента, в местах, открытых для массового посещения, на массовых мероприятиях 1. Абз.20 ст.6 Закона (законодательство, определяющее порядок функционирования сайтов организаций). 2. Абз.19 ст.6 Закона (обработка общедоступных персональных данных). 3. Договор (абз.15 ст.6 Закона) (например, при съемке имиджевого ролика)	1. Передача архивной копии сайта осуществляется в порядке, определенном Правилами работы с документами в электронном виде в архивах государственных органов, иных организаций, утвержденными постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 06.02.2019 № 20. 2. До момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении
КОММУНИКАЦИЯ				
Рассмотрение обращений граждан, в том числе замечаний и предложений, внесенных в книгу замечаний и предложений	1. Лица, направившие обращение. 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	ФИО, адрес места жительства (места пребывания), содержание обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Абз.20 ст.6 Закона (выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз.20 ст.6 Закона) (ст.9, 12, 28 Закона Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц» (далее – Закон № 300-3))	5 лет с даты последнего обращения. 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений
Рассмотрение заявлений	Лица, направившие	Данные, указанные в ст.14	Обработка персональных данных	1 год

субъектов персональных данных в соответствии с законодательством о персональных данных	обращение. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Закона	является необходимой для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательными актами (абз.20 ст.6 Закона, ст.10-13 Закона)	
Запись на личный прием	Лица, обращающиеся на личный прием	ФИО, номер телефона, содержание вопроса	Абз.20 ст.6 Закона (п.7 ст.6 Закона № 300-3)	5 лет
Рассмотрение заявлений потребителей	Клиенты – ФЛ	ФИО, адрес места жительства (места пребывания), содержание обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Абз.20 ст.6 Закона. Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательными актами (абз.20 ст.6 Закона), Закон Республики Беларусь от 09.01.2002 № 90-3 «О защите прав потребителей»	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Рассмотрение, опубликование отзывов на информационном ресурсе Оператора, коммуникация в рамках заданного вопроса, отзыва	Пользователи, участники мероприятий	ФИО (необязательно), логин, номер телефона, e-mail, фотоизображение (необязательно), видеозапись (необязательно)	1. На основании заключенного договора с субъектом персональных данных (абз.15 ст.6 Закона). 2. С использованием фото- и (или) видеозаписи. 3. Согласие	Срок Пользовательского соглашения+ 1 год
Рассмотрение обращений клиентов, поступивших по телефону	Клиенты – ФЛ и ИП Уполномоченные представители ЮЛ, соискатели, участники и потенциальные участники мероприятий	Имя, ФИО (необязательно), номер телефона, иные персональные данные, указанные в обращении	1. В отношении ФЛ и ИП – договор (абз.15 ст.6 Закона). 2. В отношении представителей ЮЛ – абз.8 ст.6 Закона (законодательство о труде)	6 месяцев с момента обращения
		Аудиозапись разговора (необязательно)	1. Согласие	
ВЫПОЛНЕНИЕ ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ				
Ведение бухгалтерского	1. Работники, бывшие	ФИО, иные данные,	Абз.20 ст.6 Закона.	3 года после проведения

и налогового учета (исполнение налоговых и иных обязательств)	работники. 2. Клиенты – ФЛ и ИП, уполномоченные лица ЮЛ. 3. Подрядчики ФЛ и ИП, уполномоченные представители ЮЛ. 4. Партнеры ФЛ и ИП, уполномоченные представители ЮЛ	требуемые для заполнения первичных учетных документов, необходимых для совершения хозяйственных операций	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательными актами (абз.20 ст.6 Закона), Закон Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-3 «О бухгалтерском учете и отчетности»	налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Учет и хранение документов в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства	Лица, сведения о которых содержатся в документах, регистрируемых в системе учета документооборота	ФИО, должность служащего (профессия рабочего), иные сведения, содержащиеся в регистрируемом документе	Абз.20 ст.6 Закона. Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательными актами (абз.20 ст.6 Закона), Закон Республики Беларусь от 25.11.2011 № 323-3 «Об архивном деле и делопроизводстве в Республике Беларусь»	Определяется в зависимости от срока, определенного в Перечне типовых документов, утвержденном постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140
Заполнение и передача в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности	В зависимости от формы отчетности	В соответствии с формой представляемой отчетности	Абз.20 ст.6 Закона	
Предоставление информации в рамках исполнения запросов государственных органов, иных организаций	Лица, в отношении которых запрашивается информация	В соответствии с поступившим запросом	1. Согласие – если к запросу приложено согласие субъекта персональных данных. 2. Абз.20 ст.6 Закона, если обработка осуществляется для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами	Срок хранения определяется в зависимости от содержания запроса в соответствии с установленными сроками хранения соответствующего типа переписки, как правило, - 3 года
Досудебное урегулирование спора	Клиенты, контрагенты, пользователи	ИП, ФЛ: фамилия, имя, отчество (если	ФЛ - обработка персональных данных осуществляется на	Претензионная переписка – 3 года;

при неисполнении обязательств по договору	информационных ресурсов Оператора (представители сторон по договору, уполномоченные на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения, ФЛ, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору)	такое имеется), номер телефона, e-mail (необязательно), адрес места жительства (места регистрации). ЮЛ: фамилия, имя, отчество (если такое имеется), занимаемая должность, данные из документа, удостоверяющего полномочия	основании заключенного договора с субъектом персональных данных (абз.15 ст.6 Закона) – в случае, если досудебный порядок урегулирования спора предусмотрен в договоре. ИП, ЮЛ - обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз.20 ст.6 Закона), ч.2 п.2 ст.10 ГК РБ, ст.5, 6 Кодекса гражданского судопроизводства Республики Беларусь (далее – КГС)	переписка о заключении и исполнении договоров, контрактов по финансово-хозяйственной деятельности – 3 года
Подача исковых заявлений, участие в судебных разбирательствах, исполнительное производство	Клиенты, контрагенты, пользователи информационных ресурсов Оператора (представители сторон по договору, уполномоченные на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения, ФЛ, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору)	Для ФЛ (в том числе ИП): ФИО, номер телефона, e-mail (необязательно), адрес места жительства (места регистрации). Для представителей ЮЛ: ФИО, должность, данные из документа, удостоверяющего полномочия	Абз.20 ст.6 Закона. Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз.20 ст.6 Закона), абз.10 ч.2 ст.2, ст.10 ГК РБ, ст.5, 6 КГС	3 года после вынесения решения
ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИМУЩЕСТВА				
Обеспечение доступа в помещения Оператора в рамках системы	Посетители	ФИО, время посещения, данные лица, к которому направляется посетитель	Абз.20 ст.6 Закона, Закон Республики Беларусь от 08.11.2006 № 175-З «Об охранный	1 год со дня посещения

контроля и управления доступом (СКУД) (БЕЗ использования биометрических персональных данных)		(при необходимости)	деятельности в Республике Беларусь» (далее – Закон № 175-3)	
Обеспечение доступа в помещения Оператора в рамках системы контроля и управления доступом (СКУД) (БЕЗ использования биометрических персональных данных)	Работники	ФИО, должность, фотоизображение, данные о приходе\уходе	Абз.20 ст.6 Закона, Закон № 175-3	5 лет

ПЕРЕЧЕНЬ
уполномоченных лиц, обрабатывающих персональные данные по поручению
ООО «Профессиональные правовые системы»

№ п/п	Уполномоченные лица	Местонахождение уполномоченного лица	Цель предоставления персональных данных
1	ООО «Надежные программы»	220006, г. Минск, ул. Аранская, д. 8, блок 1, 4-й этаж	Предоставление услуг защищенного облачного хостинга и администрирование информационно-технических ресурсов
2	ООО «Первый номер сервис»	220005, г. Минск, ул. Платонова, д. 36	Предоставление услуг IP-телефонии
3	УП «ДОНАРИТ»	220030, г. Минск, ул. Октябрьская, д. 25, оф. 2	Изготовление визиток
4	БРУСП «Белгосстрах»	220036, г. Минск, ул. К. Либкнехта, д. 70	Предоставление добровольного медицинского страхования работников
5	ООО «Контемпорари»	220123, г. Минск, ул. Веры Хоружей, д. 29, каб. 805А	Предоставление чата для интернет-ресурсов Оператора
6	ООО «Ресинк»	220052, Московский р-н, г. Минск, ул. Гурского, д. 46, пом. 8/4-5	Предоставление услуг по рассылке на e-mail пользователей информационно-рекламных сообщений
7	Унитарное предприятие «А1»	220030, г. Минск, ул. Интернациональная, 36-2	Предоставление услуг по рассылке сообщений (в том числе рекламно-информационного характера): по каналам СМС и Viber
8	Совместное общество с ограниченной ответственностью «САТУРН-ИНФО»	220015, г. Минск, ул. Пономаренко, д. 35а, пом. 616	Пропускная система СКУД
9	Совместное общество с ограниченной ответственностью «САТУРН-ИНФО»	220015, г. Минск, ул. Пономаренко, д. 35а, пом. 616	Видеонаблюдение
10	Общество с ограниченной ответственностью «ПРУФФМИ»	192029, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. Муниципальный Округ Невская Застава, пр-т Обуховской Обороны, д. 70 к. 2 литера А, пом. 1-Н (ОФИС № 452) комн. 237	Онлайн-мероприятия